

«СОГЛАСОВАН»

Министерство юстиции
Республики Казахстан
« 22 » февраля 2023 г.

«УТВЕРЖДЕН»

Правление Республиканской коллегии
юридических консультантов
« 30 » марта 2023 год, протокол № 1

СТАНДАРТЫ оказания юридической помощи юридическими консультантами

1. Общие положения

1.1. Стандарты оказания юридической помощи юридическими консультантами (далее — Стандарты) разработаны в соответствии с Законами Республики Казахстан «О саморегулировании», «Об адвокатской деятельности и юридической помощи». Стандарты содержат единые требования к оказанию юридической помощи и направлены на обеспечение ее качества.

1.2. Оказание юридической помощи основывается на принципах:

- верховенства закона;
- независимости лиц, оказывающих юридическую помощь;
- уважения и защиты прав и свобод клиента;
- предоставления юридической помощи в интересах клиента;
- сохранения профессиональной тайны;
- соблюдения норм профессионального и этического поведения;
- свободы определения пределов и мер оказания юридической помощи;
- соблюдения стандартов оказания юридической помощи;
- уважения к суду, правилам судопроизводства и коллегам по профессии;
- доступности юридической помощи.

1.3. При оказании юридической помощи запрещаются действия, унижающие честь или умаляющие достоинство клиента, посягающие на неприкосновенность его частной жизни, нарушающие его личную и семейную тайну, тайну личных вкладов и сбережений, переписки, телефонных переговоров, почтовых, телеграфных и иных сообщений.

1.4. Юридический консультант независим при осуществлении своих прав и исполнении профессиональных обязанностей. Недопустимо вмешательство в деятельность юридических консультантов со стороны прокуратуры, судов, других государственных органов, иных организаций и лиц, за исключением случаев, прямо предусмотренных законами Республики Казахстан.

2. Права и обязанности юридического консультанта

2.1. Юридический консультант, выступая в качестве представителя, правомочен:

- представлять права и интересы лиц, обратившихся за юридической помощью, в судах, государственных, иных органах и организациях, в компетенцию которых входит разрешение соответствующих вопросов;
- запрашивать и получать во всех государственных органах, органах местного самоуправления и юридических лицах сведения, необходимые для оказания юридической помощи;
- в порядке и пределах, установленных законодательством Республики Казахстан, самостоятельно собирать необходимые для оказания юридической помощи фактические данные, а также представлять их в государственные органы и должностным лицам;
- знакомиться с материалами, касающимися лица, обратившегося за юридической помощью, включая процессуальные документы, судебные дела, и фиксировать содержащуюся в них информацию любым способом, не запрещенным законами;
- запрашивать на договорной основе заключения специалистов для разъяснения вопросов, возникающих в связи с оказанием юридической помощи и требующих специальных знаний в области науки, техники, искусства и других сферах деятельности;
- заявлять ходатайства, приносить в установленном порядке жалобы на решения и действия (бездействие) органов государственной власти, местного самоуправления, общественных объединений, организаций, должностных лиц и государственных служащих, ущемляющих права и охраняемые законом интересы лиц, обратившихся за помощью;
- использовать все не запрещенные законом средства и способы защиты прав и законных интересов лиц, обратившихся за юридической помощью;
- проводить примирительные процедуры;
- оказывать комплексную социальную юридическую помощь;
- совершать иные действия, не противоречащие законодательству Республики Казахстан.

2.2. Юридический консультант обязан:

- соблюдать требования законодательства Республики Казахстан об адвокатской деятельности и юридической помощи, а также требования правил и стандартов палаты юридических консультантов;
- соблюдать правила Кодекса профессиональной этики, установленные палатой юридических консультантов, членом которой он является;
- руководствоваться в профессиональной деятельности принципами оказания юридической помощи;
- быть членом одной из палат юридических консультантов для оказания юридической помощи в виде представительства интересов лиц в судах;

- постоянно повышать свою квалификацию;
- осуществлять страхование профессиональной ответственности;
- сообщать клиенту о невозможности своего участия в оказании юридической помощи вследствие возникновения обстоятельств, препятствующих ее оказанию;
- обеспечивать сохранность документов, получаемых от клиента и третьих лиц при оказании юридической помощи;
- предоставлять клиенту информацию о членстве в палате юридических консультантов;
- представлять по требованию клиента копию договора страхования профессиональной ответственности юридического консультанта;
- по требованию клиента представлять выписку из реестра членов палаты юридических консультантов, членом которой он является;
- хранить профессиональную тайну;
- заключать соглашение о неразглашении конфиденциальной информации с клиентом, если об этом не возражает клиент;
- выполнять любые не запрещенные законом действия по установлению фактических обстоятельств, направленные на обеспечение прав, свобод и законных интересов клиента;
- по требованию клиента хранить копии документов, которые использовались при оказании юридической помощи, на бумажных или электронных носителях либо в форме электронных документов в течение трех лет с даты завершения оказания юридической помощи.

3. Виды юридической помощи, оказываемые юридическими консультантами

3.1. Юридические консультанты, оказывая юридическую помощь:

- консультируют клиентов по правовым вопросам как в устной, так и письменной форме;
- составляют заявления, жалобы, ходатайства и другие документы правового характера;
- представляют интересы клиента в государственных органах, судах, общественных объединениях и иных организациях;
- участвуют в качестве представителя клиента:
 - в гражданском и административном судопроизводстве;
 - при проведении медиации, в разбирательстве дел в арбитраже и иных органах разрешения споров;
 - в исполнительном производстве;
- оказывают иную юридическую помощь, не запрещенную законодательством.

4. Порядок и условия заключения договора об оказании юридической помощи

4.1. Основанием для оказания юридической помощи является письменный договор об оказании юридической помощи.

4.2. Юридические консультанты заключают от своего имени договор об оказании юридической помощи с лицом, обратившимся к нему за помощью. Образец договора приведен в приложении 1 к настоящим Стандартам.

4.3. В случае оказания юридической помощи юридическим консультантом, действующим на основании трудового договора с юридическим лицом, письменный договор об оказании юридической помощи клиенту заключается юридическим лицом.

4.4. Не допускается заключение договоров, ставящих размер оплаты юридической помощи, оказываемой юридическим консультантом, в зависимость от исхода дела или успеха его деятельности, или договоры, по которым юридический консультант получает часть от присужденной суммы.

4.5. Размер оплаты юридической помощи, оказываемой юридическим консультантом, и возмещения расходов, связанных с проведением примирительных процедур, устанавливается договором.

4.6. Один экземпляр договора вручается клиенту, с которым заключен договор.

5. Алгоритм оказания юридической помощи

5.1. Юридический консультант при оказании юридической помощи:

- выслушивает клиента и ознакомливается с предоставленными им документами;
- в случае недостаточности полученных сведений, поясняет клиенту о предоставлении дополнительной информации и документов, необходимых для правильного разрешения дела;
- консультирует клиента, разъясняет ему процессуальные права и обязанности, нормы материального и процессуального права, применяемые по делу в рамках согласованной с клиентом стратегии разрешения дела;
- по согласованию с клиентом готовит необходимые документы (иски, заявления, жалобы, ходатайства, запросы, обращения) и иные процессуальные документы или оказывает клиенту помощь в их подготовке;
- использует все необходимые средства и способы защиты, не запрещенные законодательством.

5.2. Юридическим консультантам запрещается занимать по делу правовую позицию, ухудшающую положение клиента, использовать свои полномочия в ущерб клиенту, интересы которого он представляет.

Юридический консультант обязан отказаться от оказания юридической помощи в случае наличия конфликта интересов, а так же, если имеются основания, предусмотренные процессуальным законодательством Республики Казахстан.

6. Заключительные положения

6.1. Настоящие Стандарты вступают в силу со дня их утверждения Правлением Республиканской коллегии юридических консультантов.

6.2. В случае внесения изменений и дополнений в Стандарты, они вступают в силу с 1 января года, следующего за годом их принятия.